

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

О проведении медицинского
осмотра студентов 1 курса

от _____ № _____

На основании Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, приказа Минобрнауки России № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников» от 28.12.2010 года, а также с целью распределения студентов 1 курса по группам здоровья для занятий физической культурой и спортом во избежание несчастных случаев при проведении занятий, в соответствии с Уставом ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести медицинский осмотр студентов 1 курса Сибирского федерального университета.
2. Утвердить график и место проведения осмотра студентов по институтам согласно приложению 1.
3. Директорам институтов:
 - 3.1 Обеспечить содействие в организации и проведении медицинского осмотра с 16.09.2024 по 20.12.2024 согласно графику;
 - 3.2 Предоставить списки студентов 1 курса с указанием следующей информации: фамилия, имя, отчество; номер учебной группы; дата рождения; СНИЛС.
 - 3.3 Подготовить распоряжения об освобождении студентов от учебных занятий в день прохождения медицинского осмотра.
4. Заведующему кафедрой физической культуры О.В. Булгаковой:
 - 4.1 Разработать и согласовать график прохождения медицинского осмотра по учебным группам. Проинформировать директоров институтов в срок не позднее 5 рабочих дней до прохождения медицинского осмотра для подготовки распоряжений об освобождении;
 - 4.2 Сформировать списки студентов;
 - 4.3 Учитывая возможные ухудшения состояния здоровья студентов при проведении занятий физической культуры, ограничить до получения результатов медицинского осмотра и врачебного допуска занятия со значительной физической нагрузкой;
 - 4.4 Организовать определение группы здоровья по результатам медицинского осмотра.
5. Преподавателям кафедры физической культуры:
 - 5.1 Информировать студентов о необходимости при прохождении медицинского осмотра предоставлять следующие документы:
 - Паспорт;
 - СНИЛС;
 - Страховой полис (при наличии);
 - Прививочный сертификат (копия);
 - Выписку из медицинской карты амбулаторного больного из медицинской организации, в которой прикреплен был ранее (с целью медицинского обеспечения



и получения первичной медико-санитарной помощи) о наличии или отсутствии хронических заболеваний. При наличии хронических заболеваний необходимо представить подробную выписку о дате постановки диагноза, проведенных диагностических исследованиях, пройденном лечении, принимаемой терапии, а также копии значимых выписок о пройденном стационарном лечении;

– При наличии инвалидности необходимо представить справку об инвалидности (копия и справка о получении или отказе от льгот);

– Результаты ФЛГ (дата, номер, результат) срок действия (при наличии).

Все справки должны быть заверены лечебным учреждением по месту проживания студента до поступления в СФУ.

В день явки в медицинский центр (МЦ) с целью прохождения медицинского осмотра необходимо будет сдавать анализы натощак (последний прием пищи за 12 часов до сдачи анализов, можно пить только воду).

5.2 До начала занятий, при отсутствии данных о прохождении медицинского осмотра, оценить состояние здоровья и физической подготовленности студентов, занимающихся физической культурой (опрос, данные медицинской справки формы 086у, измерить пульс до и после занятий), провести сбор заявлений от студентов о возможности посещать занятия по физической культуре с учетом состояния здоровья (Приложение 2).

6. Заведующей МЦ СФУ – ФСНКЦ ФМБА России Т.А. Дроздовой обеспечить организованное сопровождение и текущий контроль за проведением медицинского осмотра в течение всего периода.

7. Начальнику общего отдела Т.В. Чиргалан довести настоящий приказ до директоров институтов, руководителя Учебного департамента.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по молодежной политике Е.В. Сидоренко.

Ректор

М. В. Румянцев

Булгакова Ольга Викторовна
+7 (391) 206-5273



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
приказа от _____ № _____

Проректор по учебной работе

Д.С. Гуц

Проректор по молодёжной политике

Е.В. Сидоренко

Врио проректора по экономике и финансам

Ю.А. Безсалова

Директор ИФКСиТ

А.Ю. Близневский



ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА

1. **16.09.2024 по 17.09.2024** (2 дня) Институт физической культуры спорта и туризма (ИФКСиТ) **140 чел.**
2. **18.09.2024 по 20.09.2024, 23.09.2024** (4 дня) Институт филологии и языковой коммуникации (ИФиЯК) **313 чел.**
3. **24.09.2024 по 25.09.2024** (2 дня) Институт гастрономии (ИГ) **166 чел.**
4. **26.09.2024 по 27.09.2024, 30.09.2024 по 01.10.2024** (4 дня) Гуманитарный институт (ГИ) **322 чел.**
5. **02.10.2024 по 04.10.2024** (3 дня) Институт экономики, государственного управления и финансов (ИЭУиФ) **233 чел.**
6. **07.10.2024 по 08.10.2024** (2 дня) Институт фундаментальной биологии и биотехнологии (ИФБиБТ) **106 чел.**
7. **09.10.2024** (1 день) Институт цветных металлов (ИЦМ) – химические направления **6 чел.**
8. **10.10.2024** (1 день) Институт экологии и географии (ИЭиГ) **88 чел.**
9. **11.10.2024, 14.10.2024** (2 дня) Институт педагогики, психологии и социологии (ИППС) **159 чел.**
10. **15.10.2024 по 16.10.2024** (2 дня) Институт математики и фундаментальной информатики (ИМиФИ) **132 чел.**
11. **17.10.2024 по 18.10.2024, 21.10.2024 по 23.10.2024** (5 дней) Институт нефти и газа (ИНиГ) **419 чел.**
12. **24.10.2024 по 25.10.2024, 28.10.2024** (3 дня) Инженерно-строительный институт (ИСИ) **246 чел.**
13. **29.10.2024 по 30.10.2024** (2 дня) Институт архитектуры и дизайна (ИАиД) **187 чел.**
14. **31.10.2024 по 01.11.2024, 05.11.2024 по 06.11.2024** (4 дня) Институт торговли и сферы услуг (ИТиСУ) **280 чел.**
15. **07.11.2024 по 08.11.2024, 11.11.2024 по 14.11.2024** (6 дней) Юридический институт (ЮИ) **460 чел.**
16. **15.11.2024, 18.11.2024 по 20.11.2024** (4 дня) Институт цветных металлов (ИЦМ) – горно-геологические и металлургические направления **297 чел.**
17. **21.11.2024 по 22.11.2024, 25.11.2024 по 29.11.2024, 02.12.2024** (8 дней) Институт космических и информационных технологий (ИКИТ) **650 чел.**
18. **03.12.2024 по 05.12.2024** (3 дня) Институт управления бизнес-процессами (ИУБП) **255 чел.**
19. **06.12.2024** (1 день) Военно-инженерный институт (ВИИ) **80 чел.**
20. **09.12.2024 по 13.12.2024, 16.12.2024** (6 дней) Политехнический институт (ПИ) **441 чел.**
21. **17.12.2024 по 19.12.2024** (3 дня) Институт инженерной физики и радиоэлектроники (ИИФиРЭ) **255 чел.**
22. **20.12.2024** (1 день) Резервный день



Приложение 2
к приказу
от _____ № _____

Заведующему кафедрой
физической культуры
ИФКСиТ СФУ

Заявление

Сообщаю об отсутствии у меня заболеваний и травм, препятствующих занятиям физической культурой.

Иное:

Дата

ФИО студента _____
Группа _____
Подпись _____

